

PRITARTA

Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos
tarybos nutarimu 2016 m. gruodžio 14 d. protokolo Nr. 6

PRITARTA

Kalvarijos savivaldybės administracijos direktoriaus
2016 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. D-616

PATVIRTINTA

Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2016 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V-132

KALVARIJOS SAV. JUNGĖNŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS

2017-2019 METŲ STRATEGINIS PLANAS

TURINYS

I. ĮVADAS.

II. MOKYKLOS PRISTATYMAS.

2.1. BENDROSIOS ŽINIOS.

2.2. BENDROSIOS NUOSTATOS.

III. IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE *matrica*).

IV. MOKYKLOS VIDINĖ ANALIZĖ.

4.1. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA, ĮSTAIGOS VALDYMAS.

4.2. VIDINĖ ANALIZĖ.

4.3. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ.

V. MOKYKLOS STRATEGIJA: FILOSOFIJA, VIZIJA, MISIJA, PRIORITETAI.

VI. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI, ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS.

VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS SISTEMA.

I. ĮVADAS

Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos 2017-2019 m. strateginis planas – detalus institucijos veiklos planavimo dokumentas, kuriame, atsižvelgiant į mokyklos situacijos analizę, nustatyti strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės, numatomos lėšos ir finansavimo šaltiniai joms įgyvendinti.

Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos strateginio plano tikslas – efektyviai organizuoti mokyklos veiklą, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo (si) problemas, pasirinkti tinkamas mokyklos veiklos kryptis ir tikslingus prioritetus, numatyti, kaip bus įgyvendinami valstybės, steigėjo ir mokyklos mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, planuoti veiklos pokyčius.

Rengiant strateginį 2017-2019 metų mokyklos planą vadovautasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Strateginio planavimo metodika (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. spalio 16 d. nutarimo Nr. 827 redakcija); Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo nutarimu 2012 m. gegužės 15 d.) keliamais uždaviniais švietimui; vadovautasi Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatomis; 2015 m. gruodžio 21 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1308 patvirtinta Geros mokyklos koncepcija, savivaldybės 2010–2020 m. strateginiu planu, patvirtintu Kalvarijos savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. 1-1778; mokyklos vidaus įsivertinimo išvadomis, mokyklos veiklos ataskaitos duomenimis, mokyklos bendruomenės ir mokyklos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis. Mokyklos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2016 m. spalio 12 d. įsakymu Nr. V-109 „Dėl darbo grupės sudarymo mokyklos strateginiam planui parengti“. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo ir bendradarbiavimo principų. Mokyklos strateginio plano stebėsenos grupė sudaryta mokyklos direktoriaus 2016 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. V-119 „Dėl mokyklos strateginio plano stebėsenos grupės sudarymo“.

Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos strateginis planas numatytas trejiems metams – 2017–2019 m. Strateginio veiklos plano projektui pritarta 2016 m. gruodžio 13 d. mokytojų taryboje, protokolas Nr. 8. Strateginis veiklos plano projektas pristatytas, aptartas ir jam pritarta 2016 m. gruodžio 14 d. mokyklos tarybos posėdyje, protokolas Nr. 6.

II. MOKYKLOS PRISTATYMAS

2.1. BENDROSIOS ŽINIOS

Pavadinimas	Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinė mokykla
Steigėjas	Kalvarijos savivaldybė, identifikavimo kodas 111113840.
Teisinė forma	Kalvarijos savivaldybės biudžetinė įstaiga, pelno nesiekianti švietimo, vaikų ugdymo institucija, vykdanči pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programas, individualizuotas pradinio ir pagrindinio ugdymo programas.
Teisinis statusas	Juridinis asmuo, kodas 19075976
Tipas	Pagrindinė mokykla
Paskirtis	Pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla (31231100).
Mokymo kalba	Lietuvių kalba
Pagrindinė veiklos rūšis	Pagrindinė veiklos sritis- švietimas, rūšis- pradinis ugdymas-kodas-85.20, pagrindinis ugdymas, kodas-85.31.10
Įkūrimo data	1975
Įstaigos vadovas	Dalė Skrupskienė
Adresas	Alyvų 11, Jungėnai, Kalvarijos savivaldybė
Telefonas	8-343-27816

Elektroninis paštas	rastine@jungenumokykla.lt
Internetinė svetainė	www.jungenumokykla.lt

2.2. BENDROSIS NUOSTATOS

Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinė mokykla yra bendrojo lavinimo įstaiga, vykdanči pradinio ir pagrindinio ugdymo programas. Mokyklos steigėjas – Kalvarijos savivaldybės taryba.

Mokykla yra Kalvarijos seniūnijoje, Jungėnų gyvenvietėje, prie pagrindinio kelio Marijampolė-Kalvarija. Nuo Jungėnų iki Marijampolės yra 14 km., iki Kalvarijos – 3 km.

Mokykla įkurta 1975 m. Mokiniai gyvena Jungėnuose ir gretimuose kaimuose, nutolusiose nuo mokyklos 3-5 km. Mokykla turi mokyklinį autobusą, taip pat mokiniai pavežami maršrutiniais autobusais. Yra 49,7% pavežamų mokinių.

Šalia mokyklos yra lopšelio-darželio „Žilvitis“ skyrius. Jame veikia priešmokyklinio ugdymo grupė, jos auklėtiniai tęsia mokymąsi Jungėnų pagrindinėje mokykloje.

Mokinių skaičius per pastaruosius trejus metus viršijo 150. Per paskutiniuosius metus mažėjo nuo 158 iki 147 mokinių. Mokinių kaita nedidelė: praėjusiais mokslo metais išvyko 7, atvyko 5 mokiniai.

Šiuo metu yra 24 integruotai mokomi specialiųjų poreikių mokiniai. Mokinių specialiuosius poreikius laiku pastebi ir diagnozuoja pagalbos mokiniui specialistai, vertina vaiko gerovės komisija. Mokinius tiria Marijampolės PPT specialistai.

Mokykloje dirba 24 pedagogai ir pagalbos mokiniui specialistai. Iš jų 9 įgiję mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 12 vyresniojo mokytojo, 3 mokytojo. Mokytojai - dalyko specialistai. Patikimai veikia specialistų komanda: psichologas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas, bibliotekininkė, neformaliojo švietimo organizatorius. Mokytojų netrūksta.

Mokyklos geografinė padėtis sudaro sąlygas konkurencijai: Marijampolėje esančios gimnazijos, Kalvarijos gimnazija. Išsilaikyti konkurencijoje su gimnazijomis padėjo kompetentingi dalykų mokytojai – specialistai ir IKT bazė. Kvalifikacijos tobulinimas orientuotas į naujausių informacinių technologijų taikymą. 2015 m. dalyvauta Ugdymo plėtotės centro įgyvendinamo projekto „Ugdymo turinio naujovių sklaidos modelis“ mokymuose. Mokymų tikslas - mokyti ir konsultuoti mokytojus, kaip ugdymo procese naudoti skaitmenines mokymo priemones. Mokymų metu mokytojai mokėsi praktiškai dirbti naudodamiesi skaitmeninėmis mokymo priemonėmis (kompiuteriais ir kitais mobiliaisiais įrenginiais) įvairiose virtualiose aplinkose bei naudotis mokymuisi pritaikytomis programomis. Nuolat vyko mokinių mokymosi motyvacijos skatinimo būdų paieška. Kvalifikaciniai seminarai organizuoti mokytojų komandai. Ugdymo procese taikyti aktyvūs mokymo metodai ir inovatyvios mokymo priemonės. Projektinė veikla integruota į formalųjį ir neformalųjį švietimą.

Sėkmingai įgyvendintas mokyklos 2014-2016 m. strateginio plano prioritetas – ugdymo modernizavimas ir efektyvus valdymas. Mokykloje įgyvendintas ES struktūrinės paramos projektas „Technologijų, menų ir gamtos mokslų infrastruktūra“. Matematikos mokymui naudojamos mobilios interaktyvios kompiuterinės knygos MT+, anglų kalbos mokymui – priemonė „Interaktyvios pamokos“. Modernios mokymo priemonės bei geras kompiuterinio raštingumo lygis ir gebėjimas taikyti informacines technologijas gyvenime sąlygoja mokinių įsitraukimą į ugdomąją veiklą, geresnį išmokimą, saugumą šiuolaikiniame pasaulyje.

Įgyta patirties įsisavinant ES lėšas: dalyvaujama projektuose „Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos šiltnamio efektą sukeliančių dujų mažinimas įrengiant iki 500 kW galios biokuro katilą“ ir „Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos pastato modernizavimas“.

III. IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE matrica)

VEIKSNIAI	Išorinės aplinkos analizė	
	Galimybės	Grėsmės
	Politiniai veiksniai Integracija į ES šalių erdvę. 2011 m. kovo 17 d. priimtas naujos	Daug tėvelių su mokyklinio amžiaus vaikais išvažiuoja į kitas

	<p>redakcijos švietimo įstatymas. Mokyklos nelankančių vaikų sugražinimo į mokyklas (2008 m. lapkričio 24 d.) programa. Pradinio ugdymo samprata (2003-02-03) LR Socialinės paramos mokiniams įstatymas (2006-06-13) ŠMM įsakymas dėl mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo (2011-04-11) Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašas (2011-07-05) Sveikatos priežiūros mokykloje tvarkos aprašas (2005-12-30) LR Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymas (2007-06-28) Vaikų ir jaunimo kultūrinio ugdymo koncepcija (2008-01-09) Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos (2008-08-26) Lietuvių kalbos ir literatūros bendrosios programos (2016) Lietuvos higienos norma HN21:2011 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai (2011-01-22).</p>	<p>šalis – mažėja mokinių skaičius. Švietimo politikos neaiškumas, ypač keičiantis vyriausybėms ir įstatymų leidėjams. Mokyklos darbuotojai neturi realios galimybės sutramdyti išūlių, piktybiškai besielgiančių paauglių, terorizuojančių kitus mokinius, trukdančių jiems mokytis. Sveikatos priežiūros mokykloje tvarka turi būti koreguojama iš esmės.</p>
Ekonominiai veiksniai	<p>ES lėšų panaudojimas (dalyvavimas įvairiuose projektuose) pagerins mokyklos materialinę ir intelektualinę bazę. Specialiųjų poreikių mokiniams siūlomos programos pagerins ugdymosi kokybę. Augant valstybės ekonomikai padidės mokyklos finansavimas.</p>	<p>Biudžeto lėšų, skiriamų aplinkai, visiškai nepakanka būtinoms išlaidoms finansuoti. Kasmet mažėjančios Paramos fondo lėšos neleidžia tinkamai finansuoti kūrybinės ir ūkinės veiklos.</p>
Socialiniai veiksniai	<p>Mokykla sudaro sąlygas mokiniams visapusiškai ugdytis ir tobulintis, kuria sveiką ir saugią ugdymosi aplinką, teikia kvalifikuotą socialinę, pedagoginę, psichologinę pagalbą socialinę atskirtį patiriantiems vaikams. Augant valstybės ekonomikai, sumažės socialinės atskirties apimtis.</p>	<p>Mokyklai įtaką daro nepalanki demografinė situacija: daugėja mokinių, turinčių socialinio elgesio problemų, mokymosi sutrikimų, stokojančių motyvacijos; didėja specialiųjų poreikių mokinių skaičius, be to, daugėja vaikų iš nepilnų ir nedarnių šeimų. Senstant gyventojams, mažėja mokyklinio amžiaus vaikų. Emigravusių tėvelių be tinkamos priežiūros palikti vaikai.</p>
Technologiniai veiksniai	<p>Galimybė įsigyti ir naudoti naujas šiuolaikines technologijas gerina švietimo prieinamumą. Atveriamos įvairios ugdymo(si) galimybės: ugdymo diferencijavimas, vizualizavimas, įvairių mokomųjų dalykų integravimas.</p>	<p>Netikslingas IKT panaudojimas neskatins mokinių kūrybiškumo ir asmenybės tobulėjimo.</p>

	Naujų šiuolaikinių technologijų įsigijimas ir panaudojimas pagerins ugdymo kokybę ir mokinių mokymosi motyvaciją.	
--	---	--

IV. MOKYKLOS VIDINĖ ANALIZĖ

4.1. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA, ĮSTAIGOS VALDYMAS.

Mokyklos administracija:		
Vardas , pavardė	Pareigybė ir pagrindinės funkcijos	Vadybinė kategorija
Dalė Skrupskienė	direktorė	II vadybinė
Nijolė Babeckienė	pavadootoja ugdymui	II vadybinė
<p>Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos:</p> <p>Mokyklos taryba - svarbiausia savivaldos organizacija, jungianti mokinių, tėvų (globėjų), mokytojų atstovus.</p> <p>Mokytojų taryba - nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija, kurią sudaro direktorius, pavadootojas ugdymui, visi mokyklos mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkė. Mokytojų tarybai vadovauja direktorius.</p> <p>Mokinių taryba atstovauja mokiniams ir gina mokinių teises, interesus, skatina aktyvios, demokratiškos, tolerantiškos, mąstančios, kūrybingos asmenybės ugdymą. Mokinių tarybą sudaro 5-10 klasių mokinių deleguoti atstovai.</p> <p>Metodinė taryba - savivaldos institucija, jungianti metodines grupes. Ją sudaro metodinių grupių pirmininkai ir mokyklos administracijos atstovas.</p> <p>Mokytojų metodinė grupė - mokomųjų dalykų mokytojai, kuriems vadovauja grupės narių išrinktas pirmininkas. Teikia pasiūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais Metodinei tarybai, Mokyklos administracijai.</p> <p>Klasės tėvų komitetai - mokslo metų pradžioje mokinių tėvai išsirenka klasių tėvų komitetus. Komitetas kartu su klasės auklėtoju planuoja klasės tėvų susirinkimus, padeda spręsti organizacines klasės problemas.</p>		
<p>Žmogiškieji ištekliai</p> <p>Mokykloje dirba 24 mokytojai: mokytojai metodininkai, vyresnieji mokytojai, mokytojai. Taip pat dirba šie specialistai: psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, bibliotekininkas. Mokyklos administracija: direktorius, pavadootojas ugdymui.</p>		
<p>Planavimo struktūra</p> <p>Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinė mokykla savo veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo išvadas. Rengiamas trejų metų strateginis planas, kasmet – ugdymo planas, veiklos planas, metodinių grupių veiklos planai, specialistų veiklos planai, planuojamos neformaliojo švietimo veiklos. Į planavimo procesą įtraukiama mokyklos bendruomenė.</p>		
<p>Finansiniai ištekliai</p> <p>Mokyklos veikla finansuojama iš Valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšų ir 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšų. Lėšos naudojamos pagal steigėjo patvirtintas sąmatas (straipsnius, programas).</p> <p>Skiriant lėšas kvalifikacijai kelti, vadovėliams ir mokymo priemonėms pirkti, remonto darbams atlikti, derinama su steigėju, savivaldos institucijomis - metodine taryba, mokyklos taryba.</p>		
<p>Vidaus įsivertinimo sistema</p> <p>Mokykloje vykdomas mokyklos veiklos vertinimas: sisteminga pedagoginės veiklos priežiūra, atliekama mokinių ugdymo kokybės, pažangos analizė, mokyklos veiklos įsivertinimą atlieka darbo grupė.</p>		

Mokyklos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Kalvarijos savivaldybės įgalioti asmenys.

Mokyklos veiklą prižiūri Kalvarijos savivaldybės administracijos švietimo ir ugdymo skyrius nustatyta tvarka.

Ryšių sistema

Visi dirbantys mokytojai moka naudotis kompiuterine technika. Mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos 100 proc. Mokyklos kompiuterinio tinklo įdiegimas baigtas 2013 m. Nuo 2012 m. mokykla naudojo BFT Veritus elektroninį dienyną, 2016 m. rugsėjo 1 d. pereita prie elektroninio dienyno „Mano dienynas“ sistemos. Mokymo (si) procese naudojami 15 kompiuterių klasėje ir 28 planšetiniai kompiuteriai fizikos-geografijos kabinete. Yra 12 nešiojamų kompiuterių mokomuosiuose kabinetuose, 14 multimedija projektorių, 1 interaktyvi lenta.

Mokykloje sukurta komunikavimo sistema: informacija pateikiama mokyklos internetiniame puslapyje, elektroniniame dienyne, per mokytojų pasitarimus. Organizuojami visuotiniai susirinkimai tėvams, klasių tėvų susirinkimai, atvirųjų durų dienos.

Mokykloje įdiegta elektroninio dienyno (www.manodienynas.lt) sistema.

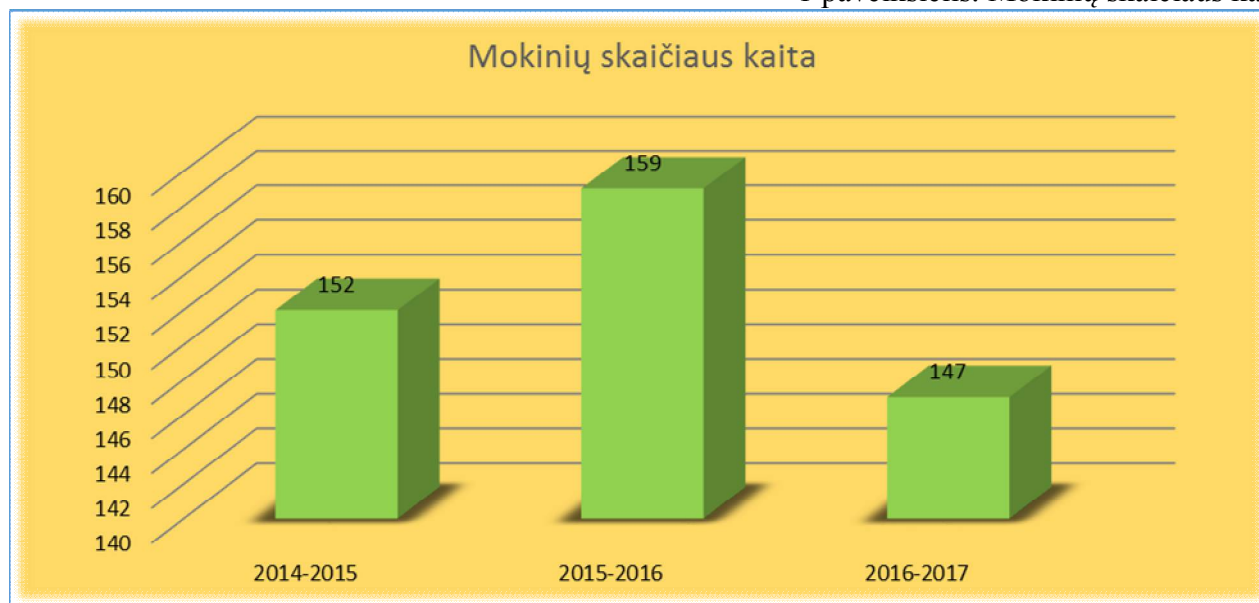
Informacija platinama elektroniniu paštu, naudojantis elektroninio dienyno pranešimų funkcija ir mokyklos interneto svetainėje www.jungenumokykla.lt

Naudojamosi mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS, buhalterinės apskaitos programa „Labis“, ataskaitų informacinė sistema VSAKIS.

Plačiau apie žmogiškuosius mokyklos išteklius.

Mokinių skaičiaus kaita. 2014-2015 m. m. mokykloje mokėsi 158 mokiniai, 2015-2016 m. m. 159 mokiniai. 2016-2017 m. m. mokinių skaičius mažėjo, mokosi 147 mokiniai. (žr. 1 pav.). Mokyklos klasių komplektų skaičius nekito, jų yra 10.

1 paveikslėlis. Mokinių skaičiaus kaita.



Specialiuju poreikiu mokinių skaičiaus kaita.

Mokykloje mokosi specialiųjų poreikių mokinių (žr. 2pav.). Jų skaičius kasmet taip pat kinta.

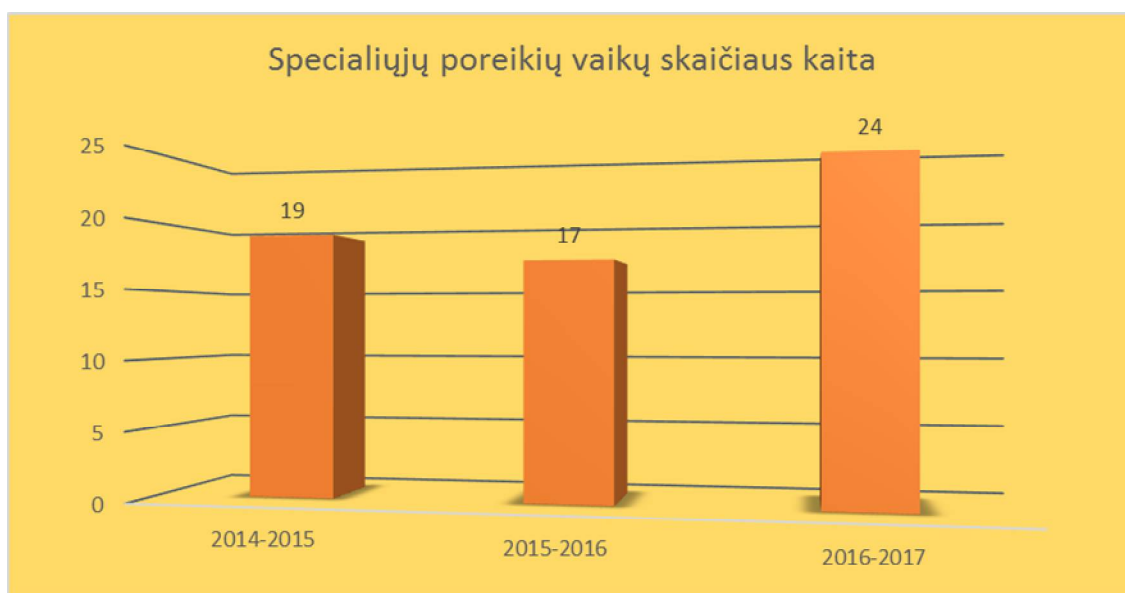
2014-2015 m. m. mokėsi 19 specialiųjų poreikių mokinių;

2015-2016 m. m. mokėsi 17 specialiųjų poreikių mokinių;

2016-2017 m. m. mokosi 24 specialiuosius ugdymosi poreikius turintys mokiniai.

Mokinių, turinčių įvairius sutrikimus, skaičius auga labai sparčiai. Naujaisiais duomenimis, specialiųjų poreikių mokinių skaičius auga visoje Lietuvoje. Šiuo metu kas aštuntas vaikas turi raidos sutrikimų.

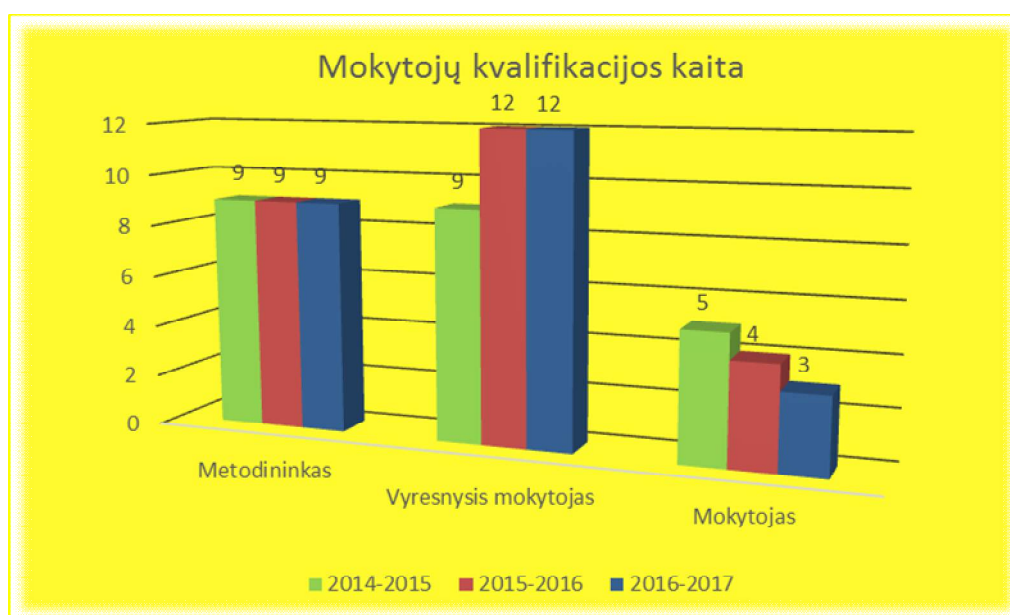
2 paveikslas. Specialiųjų poreikių vaikų skaičiaus kaita



Mokytojų kvalifikacija.

Mokytojai nuolat tobulina savo kvalifikaciją, atsižvelgdami į tai, kad mokytojų profesinė veikla yra labai plati: kurti ugdymo strategijas, prognozuoti asmenybės raidą, planuoti ugdymo turinį, kurti individualias programas, valdyti mokymo(si) procesą, kurti ir naudoti veiksmingas edukacines technologijas, mokymo(si) priemones. Todėl būtina nuolat plėtoti profesines kompetencijas, bendradarbiauti su kitais mokytojais, mokinių tėvais. Lankydami paskaitas, seminarus, mokymus, mokytojai įgyja akademinį, pedagoginį, socialinių ir kultūrinių žinių, mokosi jas taikyti, profesionaliai spręsti kylančias problemas. Mokytojų, įgijusių vyresniojo mokytojo kvalifikaciją, skaičius auga: nuo 2009–2014 m. m. jų padaugėjo 3. Mokytojų, įgijusių mokytojo metodininko kvalifikaciją, augimas ne toks spartus: nuo 2014 jų skaičius nekito.

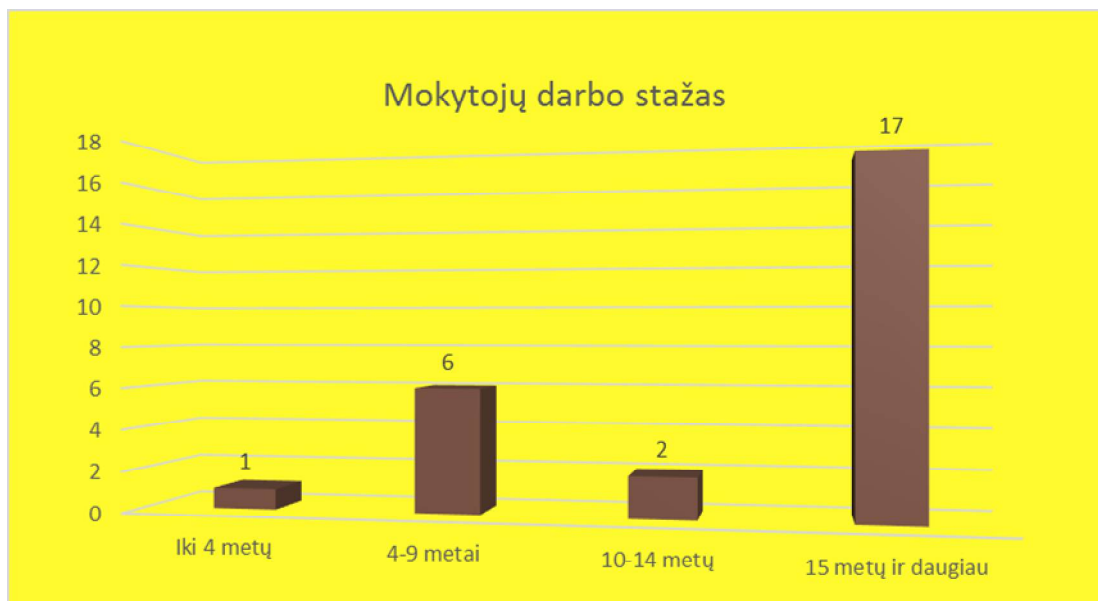
3 paveikslas. Mokytojų kvalifikacijos kaita



Mokytojai siekia tobulėti ir kiekvienais metais atsiranda pedagogų, planuojančių įgyti aukštesnę pedagoginę kvalifikaciją. Per ateinančius trejus metus du mokytojai ketina įgyti vyresniojo mokytojo

kvalifikaciją. Mokyklos direktorei 2014 m. nustatyta II vadybinės kategorijos atitiktis, 2015 m. – nustatyta II vadybinės kategorijos atitiktis pavaduotojai ugdymui.

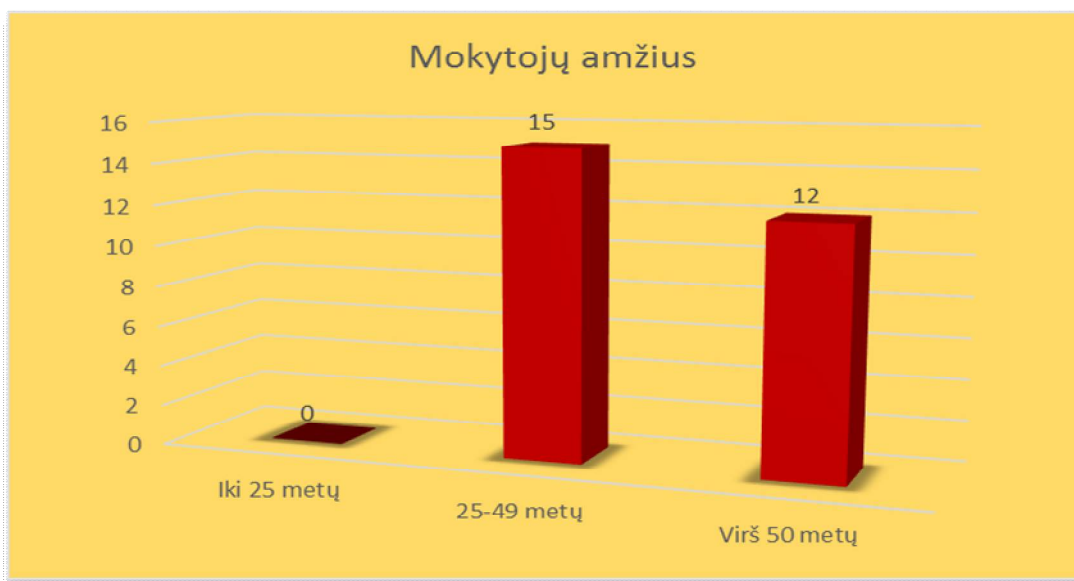
5 paveikslas. Mokytojų darbo stažas (2016 m. rugsėjo mėn. duomenimis)



Mokytojų amžius.

Iš diagramos „Mokytojų amžiaus kaita“ matyti, kad mūsų mokykloje dirba labai įvairaus amžiaus mokytojai. Tiesa, reikėtų pastebėti, kad mokytojų iki dvidešimt penkerių metų amžiaus per pastaruosius trejus metus nedirbo. Daugiausia mokyklos pedagogų yra 26–49 metų amžiaus.

6 paveikslas. Mokytojų amžiaus kaita



4.2. MOKYKLOS VIDINĖ ANALIZĖ

Atlikta vadovaujantis Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinės mokyklos veiklos kokybės įsivertinimu 2014-2016 m.

Kriterijus	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
ETOSAS		
Mokyklos kultūra, vertybės.	Bendruomenės nariai tapatinasi su mokykla, didžiuojasi ja ir dalyvauja kuriant mokyklos viziją, misiją, filosofiją ir tikslus, prisiima atsakomybę už jų įgyvendinimą ir kuriamą mokyklos įvaizdį. Didesnė dalis tėvų pasisako už tai, kad mokykla yra atvira dialogui. Didesnė dalis mokinių pripažįsta, kad jų klasės mikroklimatas palankus mokymuisi. Mokinių tarpusavio, personalo tarpusavio bei mokinių ir personalo santykiai yra geranoriški, pagarbūs, mandagūs. Mokiniai jaučiasi mokyklos šeimininkai, jie aktyviai dalyvauja mokyklos gyvenime, jaučia norą ir pareigą atstovauti mokyklai. Mokykloje kuriamos tradicijos, veikia lygių galimybių principai.	Ne visiems aiškios vertybės, kokiomis grindžiama mokyklos veikla. Dalis tėvų mano, kad mokykla yra nepakankamai saugi. Mokykloje vykdomos programos ir projektai saugumui užtikrinti, tačiau trūksta nuoseklumo ir sistemingumo prevencinėje veikloje.
2. Mokyklos bendruomenė ir savivalda. Įvaizdis.	Tėvai aktyviai dalyvauja mokyklos savivaldoje, įvairiose programose ir projektuose. Ši veikla yra sisteminga. Tėvai gauna įvairiapusę informaciją apie mokyklos gyvenimą. Mokinių skaičius įrodo, kad žinios visuomenėje apie mokyklą ir požiūris į ją yra teigiamas. Mokykloje gana efektyvus įvaizdžio kūrimas.	Mokyklos savivaldos institucijos inicijuoja nedaug mokyklos pokyčių, menkai dalyvauja juos įgyvendinant. Mokyklos įvaizdžio kūrimas ir informavimo apie mokyklos veiklą kultūra dar nepakankamai išplėta.
3. Mokyklos vidaus ir išorės ryšiai.	Mokyklos ryšiai yra įvairūs, tikslingi ir duodantys teigiamą rezultatą visai bendruomenei. Mokykla plėtoja ryšius su sociokultūrine aplinka. Ji palaiko ryšius su Kalvarijos savivaldybės Švietimo ir ugdymo skyriumi, Kalvarijos seniūnija, Pedagogine psichologine tarnyba, Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Kalvarijos lopšeliu darželiu „Žilvitis“ ir kt. Šio bendradarbiavimo tikslai – dalytis patirtimi, kelti kvalifikaciją, organizuoti bendrus renginius, ugdyti bendravimo įgūdžius.	Mokykloje nepakanka bendradarbiavimo su kitokia sociokultūrine aplinka, pavyzdžiui, mokyklomis užsienyje. Svarbu užmegzti kryptingus ir tikslingus ryšius su kitomis mokyklomis ar institucijomis, socialiniais partneriais.
VAIKO UGDYMAS IR UGDYMASIS		
1. Ugdymo turinys.	Ugdymo turinys nuolat pritaikomas, atsižvelgiant į kintančią situaciją. Mokyklos ugdymo planas padeda įgyvendinti numatytus tarpdalykinius ryšius ir integraciją. Sistemingai	Rengiant skirtingų dalykų ugdymo programas, menka mokytojų bendradarbiavimo formų įvairovė. Mokytojai ne visiškai išnaudoja galimybes

	<p>teikiamos įvairaus pobūdžio rekomendacijos ir teikiama metodinė pagalba. Dalykų ugdymo programos atitinka Bendrųjų programų reikalavimus, rekomendacijas, yra nuoseklios.</p> <p>Vadovaujantis jomis, siekiama mokyklos tikslų įgyvendinimo. Ilgalaikiai planai rengiami planingai, aptariami metodinėse grupėse, tvirtinami direktoriaus.</p> <p>Jie atitinka mokinių poreikius ir interesus, skatina mokinių mokymosi motyvaciją. Mokytojams sudaromos galimybės dalyvauti mokymuose, teikiamos specialistų konsultacijos, sudaromos galimybės naudotis internetu.</p>	<p>dalytis gerąja patirtimi.</p>
<p>2. Ugdymo(si) turinio ir procedūrų planavimas.</p>	<p>Mokytojų veiklų planavimas aiškiai orientuotas į rezultatą. Tinkamai pasirenkamos veiklos formos ir metodai. Mokyklos ugdymo planas atitinka mokyklos viziją. Mokiniam sudarytos sąlygos pasirinkti savo gebėjimus ir poreikius atitinkantį neformaliojo švietimo veiklos sritį ir įgyti pradinį išsilavinimą, baigti pagrindinio ugdymo programą.</p> <p>Mokomųjų dalykų santykis atitinka Bendrųjų ugdymo planų reikalavimus. Neformaliojo švietimo valandų santykis su mokomaisiais dalykais atitinka Bendruosius ugdymo planus. Priimti vienodi ilgalaikių (metų) planų ir programų rengimo reikalavimai.</p>	<p>Per mažai dėmesio skiriama veiklos formų ir metodų planavimui. Nepakankamai bendradarbiaujama įvairiais lygmenimis planuojant ugdymo turinį. Mokykloje nepakankamai dėmesio skiriama ugdymo proceso individualizavimui, diferencijavimui, mokomųjų dalykų integracijai, projektinei veiklai.</p> <p>Ugdymo planai stokoja strateginių siekių. Ugdymo planavimo procese dominuoja formalioji pusė.</p>
<p>3. Ugdymo(si) proceso kokybė.</p>	<p>Mokytojai suvokia, ko ir kodėl jie siekia. Užduotys (klasės ir namų) skiriamos pagrįstai, yra efektyvios, aiški atsiskaitymo už savarankiškus darbus tvarka. Naujų dalykų aiškinimas grindžiamas mokinių turimomis žiniomis, įgūdžiais ir galimybėmis. Mokykloje ugdymo procesas vyksta veiksmingai, daugelis dokumentų, vaizdinės ir kaupiamosios medžiagos atskleidžia gerą pedagoginės veiklos planavimą. Ugdymo procesas vykdomas tikslingai ir apgalvotai, specialiųjų poreikių mokiniams užduotys diferencijuojamos, atsižvelgiama į mokinių poreikius ir gebėjimus, mokymosi stilius. Daugelis mokinių siekia geresnių rezultatų, asmeninės pažangos, geba naudotis įvairiais informacijos šaltiniais, dirbti grupėse.</p>	<p>Nepakankamai analizuojamos ugdymo problemos ir sprendžiamos kartu su mokiniais ir jų tėvais. Pamokų metu skiriamas nepakankamas dėmesys uždavinių, turinio, metodų ir mokymo priemonių dermės svarbai. Pamokose medžiaga dėstoma ir aiškinama menkai naudojant įvairius darbo metodus. Per pamokas ne visada vyrauja tinkamas mikroklimatas ir darbinga aplinka. Mokymo metodai ne visada patrauklūs mokiniams, o aiškinimas nelabai vaizdus ir suprantamas. Nepakankamas savarankiškumas, savarankiško mokymosi motyvacijos nebuvimas mažina mokymosi kokybę.</p>

<p>4. Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese.</p>	<p>Taikomi įvairūs bendravimo su tėvais metodai, bendravimo tvarka yra gerai organizuota ir išaiškinta tėvams. Pakankamai aiškiai įvertinama kiekvieno mokinio pažanga. Tėvams prieinama aiški, sisteminga ir išsami informacija apie įvairius mokyklos darbo aspektus, tokius kaip mokyklos strateginis planas ir metinis veiklos planas, ugdymo planas, pasiekimų vertinimo sistema, ugdymo organizavimas ir kt.</p>	<p>Mokytojai turėtų tobulinti tėvų informavimo būdus, aptarti ne tik konkretaus mokinio pažangą, gebėjimus, bet ir vykdyti švietėjišką veiklą.</p>
<p>VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMAI</p>		
<p>1. Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas.</p>	<p>Taikomas tinkamas formalus ir neformalus vertinimo būdų derinys, kuris padeda įvertinti akademinę ir asmenybės raidos pažangą. Vertinime sukaupta informacija efektyviai įforminama, apibendrinama ir naudojama. Vertinimui naudojami valstybiniuose dokumentuose apibrėžti vertinimo kriterijai. Mokykloje daug dėmesio skiriama „signaliniam“ trimestriui – jo rezultatai aptariami su mokiniais ir jų tėvais, dėstančiais mokytojais. Pasibaigus trimestriui informacija analizuojama su mokiniais ir jų tėvais, mokytojų tarybos posėdžiuose.</p>	<p>Daugelis mokytojų vertinant gautą informaciją užrašo ir kaupia, bet jos adekvačiai nepanaudoja. Vertindami darbus, mokytojai dažniau turėtų nurodyti, kaip juos taisyti, tobulinti, taip pat įsisąmoninti, kad vertinant būtinas grįžtamasis ryšys - svarbu laiku mokiniui patarti, kaip jis galėtų siekti geresnių ugdymosi rezultatų. Ne visi mokytojai taiko mokinių savęs vertinimo metodus, ne visada suteikiama galimybė pasitaisyti. Reiktų daugiau dėmesio skirti darbų analizei, o ne įvertinimui.</p>
<p>2. Vaiko pasiekimų kokybė.</p>	<p>Mokymosi pažangumas 1–10 klasėse yra nuolat augantis. 2015-2016 m. m. pažangumas 97,7 proc. Kuriama mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo sistema.</p>	<p>Žema mokinių mokymosi kokybė. Mokinių, besimokančių 6-10 balų yra tik 27,3 proc. Mokytojo vertinimas neatskleidžia mokiniui jo teigiamų ypatumų ir silpnybių. Mokykloje nepakankamai nagrinėjamos žemos mokymosi motyvacijos priežastys. Dalis vyresniųjų klasių mokinių praleidžia pamokų be priežasties. Mokytojai nepakankamai skatina mokinių pasitikėjimą savimi, per mažai dėmesio skiria mokėjimo mokyti kompetencijai ugdyti.</p>
<p>PARAMA IR PAGALBA VAIKUI, ŠEIMAI</p>		
<p>1. Vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas.</p>	<p>Mokykloje vyrauja mokiniams palankus ugdymo mikroklimatas, individualių saugumo, emocinių, fizinių ir socialinių poreikių tenkinimui užtikrinti dedama daug pastangų. Mokykloje siekiama užtikrinti mokiniams psichologinę,</p>	<p>Daugumos mokinių tėvai nepakankamai aktyviai dalyvauja mokyklos bendruomenės gyvenime. Trūksta kryptingo bendruomenės narių</p>

	<p>specialią ir socialinę pagalbą. Mokykloje organizuojami renginiai atitinka mokinių poreikius.</p>	<p>bendradarbiavimo.</p>
<p>2. Vaiko poreikių tenkinimas.</p>	<p>Vadovai planuoja išteklius ir sudaro sąlygas saugumo, emociniams ir socialiniams poreikiams tenkinti. Šalia pamokų tvarkaraščio mokiniams sudarytas kiekvieno dalyko konsultacijų tvarkaraštis. Mokykloje yra aukštos kvalifikacijos mokytojų. Mokytojai stengiasi bendradarbiauti su mokiniu ir suteikti jam reikalingą pagalbą. Mokytojai stengiasi naudoti įvairias mokymosi formas ir metodus. Mokiniai ir jų tėvai patenkinti mokymu ir popamokinės veiklos organizavimu. Su mokiniais, turinčiais spec. poreikių, nuosekliai dirba, psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, dalykų mokytojai. Tėvams sudarytos geros sąlygos bendrauti ir bendradarbiauti su mokykla.</p>	<p>Poreikių nustatymo ir tenkinimo sistema mokykloje tobulintina. Mokytojai pagalbą teikia tik prireikus. Sukurtas konsultacijų tvarkaraštis iš dalies atitinka savo funkcijas. Mokytojams trūksta laiko individualiam darbui su mokiniais. Kai kurių mokytojų pamokos nepakankamai kokybiškos, ne visada atsižvelgiama į mokinio gabumus. Dažnai trūksta dėmesio gabiems ir specialiųjų poreikių mokiniams. Per pamokas nepakankamai tikslingai naudojamos informacinės technologijos.</p>
<p>3. Parama ir pagalba šeimai.</p>	<p>Klasių auklėtojai ir mokytojai efektyviai bendradarbiauja su mokinių tėvais. Mokytojai nedelsiant reaguoja į gautą informaciją apie mokinių saugumo, emocinius ir socialinius poreikius. Mokykloje nuolat dirbama su mokiniais, turinčiais specialiųjų poreikių. Dauguma mokytojų rengia pamokoms papildomą dalimąją medžiagą. Mokytojai savo darbe remiasi Specialiojo ugdymo įstatymu ir jį papildančiais teisės aktais, ugdymosi pagalbos formos parenkamos pagal mokinių individualiuosius specialiuosius ugdymosi gebėjimus. Mokykloje veikia planinga darbuotojų, atsakingų už specialiųjų poreikių mokinius, bendradarbiavimo sistema, reguliariai teikiama pagalba specialiųjų poreikių ugdytiniais ir jų tėvams.</p>	<p>Mokytojams trūksta sistemingo ir nuoseklaus darbo su skirtingų poreikių mokiniais. Mokytojai nepakankamai domisi dokumentais, reglamentuojančiais specialiųjų poreikių mokinių ugdymą. Mokytojai vis dar vangiai diferencijuoja užduotis. Mokytojams nepakanka kompetencijos bendraujant su spec. poreikių mokiniais – rengiantis pamokoms jiems kyla daugiau klausimų, nei jie randa atsakymų pedagoginėje literatūroje ar išklaustyuose mokymuose.</p>
<p>IŠTEKLIAI</p>		
<p>1. Personalo politika.</p>	<p>Mokykloje dirba kvalifikuoti mokytojai. Darbuotojai į mokyklą yra priimami labai atsakingai, pagal iš anksto sutartus atrankos kriterijus. Pedagogai nuolat kelia savo kvalifikaciją įvairiuose mokymuose. Pedagogų išsilavinimas tenkina mokinių poreikius. Pedagogų kompetencijos plėtojimas, veiklos</p>	<p>Trūksta nuoseklumo, vientisumo pedagogų darbo vertinimo ir skatinimo sistemos.</p>

	skatinimas, dėmesys naujų pedagogų adaptacijai mokykloje yra pakankamas. Pedagogų kompetencijos kėlimo sistema įdiegta.	
2. Materialinė aplinka.	Kabinetų inventorius ir mokyklos įrenginiai atnaujinami ir turtinami pagal galimybes.	Materialiniai išteklių nevisiškai atitinka ugdymo poreikius ir yra nepakankamai deramai naudojami bei tausojami.
3. Finansiniai išteklių.	Mokyklos vadovai supranta mokyklos valdymo finansinį mechanizmą ir tvarko pagal savivaldybės ir valstybės reglamentuotą tvarką. Finansinės ataskaitos pristatomos tiek tėvams, tiek mokytojams.	Ne visi kabinetai aprūpinti reikalingomis mokymo priemonėmis. Mokykloje neįrengta skaitykla. Būtina renovuoti stadiono bėgimo takus. Reikalingas vidaus patalpų einamasis remontas.
MOKYKLOS VALDYMAS		
1. Vidaus įsivertimas.	Mokyklos veiklos įsivertinimui atlikti yra sukurta darbo grupė. Veiklos įsivertinimo metu gauti rezultatai nuolat naudojami kuriant metų veiklos programą, strateginį planą, kitus mokyklai svarbius dokumentus. Veiklos įsivertinimo rezultatai nuolat pristatomi mokytojų tarybos posėdžiuose.	Dauguma mokytojų mano, kad mokyklos veiklos įsivertinimas nėra efektyvus, ne visi mokytojai aktyviai įsijungia į veiklos įsivertinimą, sukurta darbo grupė nepakankamai išnaudoja veiklos įsivertinimui mokykloje turimas galimybes. Atliekant platų įsivertinimą, mokytojai neiki galo įsigilina į rodiklių apibūdinimus.
2. Strateginis mokyklos planas, metinė veiklos programa ir jų įgyvendinimas.	Mokyklos strateginis planas ir metinė veiklos programa glaudžiai susiję: remiantis įsivertinimo išvadomis pasirenkamos prioritetinės tobulinimo sritys, išsikeliami tikslai, numatoma veikla ir pamatuojami rezultatai, terminai, atsakingi asmenys ir išteklių.	Planuojat mokyklos veiklą neišnaudojama mokyklos bendruomenės pagalba.
3. Mokyklos vadovų veiklos veiksmingumas.	Ugdymo įstaigai vadovauja kompetentingi ir įsipareigoję mokyklai žmonės, savo darbe besinaudojantys aktualesia šiuolaikine informacija ir efektyviais vadovavimo įgūdžiais.	Mokyklos vadovai ne visada veiksmingai komunikuoja su dirbančiais, nepakankamai efektyviai deleguoja įpareigojimus.
4. Valdymo ir savivaldos dermė.	Mokyklos vadovų santykiai su savivaldos grupėmis grindžiami savitarpio supratimu. Atstovai iš savivaldos grupių yra įtraukiami į mokyklos strategijos formavimo procesus. Vadovauti savivaldos grupėms yra skiriami aukštos profesinės kompetencijos žmonės.	Neišnaudojamos savivaldos grupių ir administracijos bendradarbiavimo galimybės. Ne visos savivaldos grupės taiko efektyvų komandinį darbą.

4.3. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kvalifikuoti, ilgametę patirtį turintys specialistai. 2. Dirba visi pagalbos mokiniui specialistai, kryptinga jų veikla. 3. Puiki bendroji rūpinimosi mokiniais politika. 4. Nuolat vykdomi mokinių adaptacijos, savijautos, mikroklimato ir kt. tyrimai, pateikiamos išvados, rekomendacijos. 5. Geros sąlygos mokinių saviraiškai. 6. Dalyvavimas respublikos, savivaldybės bei tarptautiniuose projektuose. 7. Aktyvi sportinė ir neformaliojo ugdymo veikla. 8. Gera materialinė bazė. 9. Sudarytos sąlygos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui. 10. Nuolatinis edukacinių aplinkų tobulinimas dalyvaujant projektuose. 11. Aktyvi mokyklos pozicija Jungėnų bendruomenės gyvenime. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas ugdymo proceso diferencijavimas ir individualizavimas. 2. Tobulintina pamokos vadyba. 3. Kai kurių mokytojų pasyvumas, tolerancijos stoka. 4. Mokinių mokymosi motyvacijos stoka. 5. Nepakankama mokėjimo mokytis kompetencija. 6. Mažas aukštesnį mokymosi lygį pasiekiančių mokinių skaičius. 7. Žema dalies mokinių elgesio kultūra, plintantys žalingi įpročiai. Kitų vaikų saugumo jausmas dėl tokių mokinių. 8. Nepakankama kai kurių tėvų kasdieninė vaikų mokymosi stebėjimo kontrolė, domėjimasis vaiko pasiekimais ir elgesiu mokykloje. 9. Menkas daugumos tėvų aktyvumas mokyklos gyvenime. 10. Didėja mokinių skaičius iš socialinės rizikos šeimų, kuriems reikalinga ypatinga pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokykla sieks sukurti veiksmingesnę gabių mokinių ugdymo sistemą. 2. Gerinant mokinių ugdymo kokybę bus skiriama daugiau dėmesio ugdymo procesui individualizuoti, diferencijuoti, ugdymo turinio atrankai, mokinių mokymosi motyvacijai stiprinti, mokomųjų dalykų integracijai, projektinei veiklai. Mokyklai svarbi kiekvieno mokinio daroma pažanga. 3. Mokykloje bus sukurta pageidaujamo elgesio skatinimo sistema. 4. Nuosekliai taikomos sukurtos strategijos. 5. Mokykla organizuos pedagoginį, psichologinį ir kt. mokinių tėvų švietimą. 6. Darni aplinka darys įtaką bendruomenės sutelktumui ir mokyklos raidai. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių skaičiaus mokykloje mažėjimas dėl emigracijos ir demografinių problemų. 2. Plintanti socialinių negatyvių veiksnių įtaka mokinių ugdymosi rezultatams, bendravimo kultūrai, elgsenai. 3. Mokinių atsakomybės stoka už savo elgesį, veiksmus, mokymąsi. 4. Probleminių ir disfunkcinių šeimų daugėjimas. 5. Konkurencija su kitomis mokyklomis dėl mokinių skaičiaus.

V. MOKYKLOS STRATEGIJA: FILOSOFIJA, VIZIJA, MISIJA, PRIORITETAI

FILOSOFIJA

„Mokomės ne mokyklai, o gyvenimui“ (Seneka)

VIZIJA

Prioritetus teikianti akademinė veikla, nuolat besimokanti, bendradarbiaujanti, atvira visuomenei, demokratiškai organizuota, kurianti modernią, jaukią ir saugią mokymosi aplinką ugdymo įstaiga, kurioje ugdomas atsakingas mokinys, sistemingai besimokantis bei siekiantis asmeninės mokymosi pažangos, ir kurioje dirba savo dalyką ir mokymo metodiką išmanantis, socialiai atsakingas mokytojas, reiklus, aukštos vidinės kultūros, nuolat tobulėjantis, formuojantis mokinio vertybines nuostatas ir gebėjimus, prisiimantis asmeninę atsakomybę.

MISIJA

Mokykla, siekdama tapti patrauklia, kokybiškai ir šiuolaikiškai pagrindinio ugdymo programas įgyvendinančia besimokančiųjų bendruomene, sudaro geras sąlygas siekti aukštos ugdymo(si) kokybės, įgyti kompetencijų, būtinų tolimesniam mokymuisi, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio prigimtines galias: moko mokinius kritiškai ir kūrybingai mąstyti; skatina siekti pasirinktų tikslų ir, vadovaujantis žmogiškomis vertybėmis, kurti savo gyvenimą; puoselėja esamas ir kuria naujas mokyklos tradicijas.

PRIORITETAI

Bendradarbiavimas

Mokymasis

Saugumas

Profesionalumas

VI. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI, ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

1. Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, gerinant mokymo ir mokymosi kokybę.

- 1.1. Plėtoti mokytojų profesines kompetencijas, padedančias efektyvinti ugdymo kokybę.
- 1.2. Motyvuoti mokinius siejant dalykines žinias su gyvenimo praktika, vykdant prasmingą mokomųjų dalykų integraciją.
- 1.3. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo (si) turinį pagal kiekvieno mokinio gebėjimus.

2. Formuoti mokyklos, kaip institucijos, bendradarbiavimo kultūrą.

- 2.1. Plėtoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais bei mokyklos partneriais kultūrą.
- 2.2. Skatinti tėvus/globėjus kuo aktyviau dalyvauti mokyklos veikloje, įtraukiant juos į ugdymo procesą.
- 2.3. Plėtoti mokytojų lyderystę, skatinti mokymą (si) bendradarbiaujant.
- 2.4. Puoselėti mokyklos tradicijas, kuriant savitą etosą.

3. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius optimizuojant ugdymosi procesą ir kuriant ugdymosi aplinkas.

- 3.1. Saugoti mokyklos turtą ir aplinką.
- 3.2. Kurti modernią ir saugią ugdymosi aplinką.
- 3.3. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.

1 tikslas. Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, gerinant mokymo ir mokymosi kokybę.				
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus, rezultatas	Finansavimo šaltinis
1.1. Plėtoti mokytojų profesines kompetencijas, padedančias efektyvinti ugdymo kokybę.	1.1.1. Mokytojų švietimas/savišvieta.	2017-2019 m.	Literatūrą skaitys, analizuos bent 80 proc. mokytojų.	Mokinio krepšelio lėšos
	1.1.2. Vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų individualus dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	2017-2019 m.	Mokykloje organizuojami bent 6 seminarai, iš kurių kiekviename dalyvaus ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų. Kiekvienas mokytojas, specialistas dalyvauja bent 2 kvalifikacijos tobulinimo mokymuose per metus.	Mokinio krepšelio lėšos
	1.1.3. Dalijimasis praktinio žinių taikymo patirtimi metodinėse grupėse.	2017-2019 m.	Kiekvienoje metodinėje grupėje per mokslo metus skaitomi bent 2 pranešimai apie praktinį žinių taikymą po kvalifikacijos kėlimo seminarų.	
	1.1.4. Sistemingas pedagoginės priežiūros, stebėsenos vykdymas pamokos kokybės vertinimui.	2017-2019 m.	Skatins mokytojus tobulinti kvalifikaciją, gilinti kompetencijas.	
1.2. Motyvuoti mokinius siejant dalykines žinias su gyvenimo praktika, vykdant prasmingą mokomųjų dalykų integraciją.	1.2.1. Ugdymo procesas orientuotas į savivaldų mokymąsi, šiuolaikinių mokymo metodų taikymą, ugdymo veiklos siejimą su praktika įvairiose edukacinėse aplinkose.	2017-2019 m.	80 proc. mokytojų ugdymo procesą organizuos šiuolaikiškai ir kokybiškai. Gerės mokinių savarankiško mokymosi įgūdžiai siekiant asmeninės pažangos.	Mokinio krepšelio lėšos
	1.2.2. Mokyklos ugdymo programų turinys integruojamas taikant asmenybinę ir sociokultūrinę, dalyko vidinę ir tarpdalykinę integraciją, prioritetinių ugdymo siekių integravimą į dalykų ir neformaliojo ugdymo turinį.	2017-2019 m.	Stiprins mokinių bendrąsias kompetencijas ir formuos gyvenimo įgūdžius, mažins mokinių mokymosi krūvius.	Mokinio krepšelio lėšos
	1.2.3. Dalykinių edukacinių išvykų organizavimas.	2017-2019 m.	Bus organizuota bent 6 išvykos, kuriose dalyvaus bent. 50 proc. mokinių.	Mokinio krepšelio lėšos
	1.2.4. Įvairių dalykų netradicinių, integruotų pamokų vedimas.	2017-2019 m.	Kiekvienas mokytojas praves bent po 3 pamokas.	

	1.2.5. Bendradarbiavimas su kitomis ugdymo institucijomis.	2017-2019 m.	Vyks bent 3 susitikimai: Kalvarijos gimnazija, Marijampolės kolegija, Marijampolės profesinio rengimo centras, Marijampolės Multicentras, Marijampolės kraštotyros muziejus, Kalvarijos lopšelis-darželis „Žilvitis“.	Mokinio krepšelio lėšos
	1.2.6. Konferencijos apie mokymosi motyvacijos stiprinimą organizavimas.	2018 m.	Organizuota konferencija su Kalvarijos savivaldybės pagrindinėmis mokyklomis.	Rėmėjų lėšos
1.3. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo (si) turinį pagal kiekvieno mokinio gebėjimus.	1.3.1. Mokymo (si) diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas pripažįstant mokinių skirtybes (amžiaus tarpsnio, asmeniniai ugdymosi poreikiai, interesai, gebėjimai, mokymosi stiliai).	2017-2019 m.	Mokymosi diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas skatins mokinių aktyvumą pamokoje, siekiant aukštesnių mokymosi rezultatų.	Mokinio krepšelio lėšos
	1.3.2. Efektyvinti ugdamosios veiklos stebėseną, kurios prioritetą – mokymosi veiklų diferencijavimas ir individualizavimas.	2017-2019 m.	Per mokslo metus stebimos ne mažiau kaip 3 kiekvieno dalyko mokytojo pamokos.	
	1.3.3. Ugdymo turinio (dalykų turinio, mokymo, mokymosi ir vertinimo būdų) pritaikymas individualiems mokinių poreikiams.	2017-2019 m.	Suteikta galimybė mokiniams pasirinkti ugdymo turinį: temas, užduotis, mokymosi ir vertinimo būdus.	
	1.3.4. Veiksmingas pedagoginės, specialiosios pedagoginės, psichologinės ir socialinės pagalbos teikimas įvairių poreikių turintiems (specialiųjų poreikių, gabiems, turintiems mokymosi sunkumų) mokiniams.	2017-2019 m.	Mokykloje aiškiai susitarta dėl paramos ar pagalbos teikimo mokiniams tvarkos.	

	1.3.5. Į skirtingus mokinių poreikius orientuotas neformalusis ugdymas.	2017-2019 m.	Dalyvaujama respublikiniame projekte „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“.	Projektinės lėšos
2 tikslas. Formuoti mokyklos, kaip institucijos bendradarbiavimo kultūrą.				
2.1. Vystyti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais bei mokyklos partneriais kultūrą.	2.1.1. Tėvų informavimo ir komunikavimo sistemos kūrimas.	2017 m.	Parengiama bendrų susitarimų tėvams atmintinė. Ne mažiau 80 proc. tėvų išnaudoja elektroninio dienyno galimybes.	
	2.1.2. Sistemingai nagrinėti šeimos ir mikroaplinkos poveikį vaiko asmenybei.	2017-2019 m.	Sisteminga ir efektyviai teikiama savalaikė pagalba vaikui, bendradarbiaujama su Kalvarijos savivaldybės vaiko teisių darbuotojais, soc. rūpybos skyriumi.	
	2.1.3. Klasių tėvų savivaldos stiprinimas.	2017-2019 m.	Pateikiami bent 2 kiekvienos klasės tėvų komiteto pasiūlymai per metus mokyklos tarybai, metodinei tarybai ugdymo proceso klausimais. Bent 2 tėvai iš klasės prisideda prie karjeros ugdymo veiklų organizavimo.	
	2.1.4. Organizuoti kultūrinius renginius.	2017-2019 m.	Parengtas mokyklos renginių planas.	Rėmėjų lėšos
	2.1.10. Atvirų durų diena.	2017-2019 m.	100 proc. mokytojai dalyvauja atvirų durų dienoje. Vyksta konsultacijos mokinių pasiekimų gerinimo klausimais. Apsilanko 80 proc. tėvų.	
2.2. Skatinti tėvus/globėjus kuo aktyviau dalyvauti mokyklos veikloje, įtraukiant juos į ugdymo procesą.	2.2.1. Įgyvendinti ilgalaikę programą „Tėvai - ugdymo partneriai.“	2017-2019 m.	Tėvai yra neatskiriama mokyklos bendruomenės dalis. Jie, kaip partneriai, aktyviai dalyvauja mokyklos gyvenime: domisi ugdymo proceso organizavimu; dalyvauja planuojant ugdomąją veiklą; sudarant mokyklos mokymo turinį; padeda organizuoti mokyklos popamokinę veiklą; remia mokyklą moraliai ir materialiai; reikalauja iš pedagogų profesionalaus pasirėngimo.	

			80 proc. tėvų teikia vaikams pagalbą mokantis.	
	2.2.2. Tėvai ugdymo procese.	2017-2019 m.	Organizuojamas 1 renginys per mokslo metus. Tėvai bendradarbiaudami geriau susipažįsta su mokyklos kontekstu. Didėja tėvų atsakomybė padedant vaikams mokytis. Mažėja neatliktų namų darbų skaičius, gerėja mokinių pasiekimai ir pažanga (2 proc. iki 2019 m.).	
	2.2.3. Tėvų susirinkimų organizavimo tobulinimas.	2017-2019 m.	Mokykloje suorganizuoti bent 2 seminarai (apie tėvų švietimą ir susirinkimų organizavimą), iš kurių kiekviename dalyvauja ne mažiau kaip 40 proc. mokytojų. Kiekvieno tėvų susirinkimo darbotvarkėje numatoma tema, susijusi su tėvų švietimu. Padidėja apsilankymų tėvų susirinkimuose skaičius (sąrašas prie protokolų). Ištiriamos bendradarbiavimo efektyvumo galimybės (apklausa po tėvų susirinkimo).	
	2.2.4. Visuotiniai susirinkimai su mokytojais.	2017-2019 m.	Kasmet organizuojamas visuotinis susirinkimas 1 klasės mokinių tėvams. Kasmet organizuojamas visuotinis susirinkimas 5 klasės mokinių tėvams kartu su mokytojais dalykininkais. Organizuojami 6-8 klasių mokinių tėvų susirinkimai kviečiant naujų dalykų mokytojus. Organizuojamas visuotinis susirinkimas 4, 6 ir 8 klasių mokinių tėvams apie standartizuotus testus, 9, 10 klasių apie pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo turinį.	
2.3. Vystyti mokytojų lyderystę, skatinant	2.3.1. Išsiaiškinti mokytojų/pagalbos mokiniui	2017 m.	Atlikta anketinė apklausa, išsiaiškintos lyderystės prielaidos asmeninėje srityje.	

mokymą (si) bendradarbiaujant.	specialistų požiūrį į lyderystę, kaip efektyvaus valdymo prielaidos raišką asmeninėje srityje.			
	2.3.2. Suorganizuoti seminarą mokytojams tema „Mokymasis bendradarbiaujant – efektyvus darbas grupėse“.	2017 m.	Šio seminaro metu bus aiškinamasi, diskutuojama, kalbama apie: MB strategiją; MB principus ir elementus. Mokytojo vaidmenį MB. Pagrindines MB struktūras; Teigiamą grupės narių tarpusavio priklausomybę ir jos formavimo būdus; Akademinių ir socialinių tikslų derinimą MB. Bendravimo įgūdžių ugdymą; MB pamokos planavimą ir proceso bei rezultato vertinimą.	Mokinio krepšelio lėšos
	2.3.3. Sudaryti prielaidas mokytojų lyderystės plėtoei.	2017-2019 m.	Mokykloje skatinama ugdytis lyderystės gebėjimus. Visiems bendruomenės nariams suteikiama laisvė rodyti iniciatyvą, prisiimti atsakomybę už iniciatyvas, sprendimus ir jų įgyvendinimą. Lyderiai įgalina ir skatina bendruomenę diskutuoti, mąstyti ir veikti kūrybiškai.	
	2.3.4. Sudaryti galimybes įgyvendinti bendruomenę vienijančias iniciatyvas, veiklas.	2017-2019 m.	Lyderių veikla telkia mokyklos bendruomenę pokyčiams, inovacijoms ugdymo srityje. Kiekvienas mokytojas inicijuoja bent vieną renginį, akciją, kuri būtų skirta visai mokyklos bendruomenei.	
	2.3.5. Sukuti mokytojų veiklos vertinimo ir skatinimo sistemą.	2018 m.	Mokyklos vadovai imasi tiesioginių veiksmų strategijai ir veiklos programoms įgyvendinti, kasdieniu elgesiu demonstruoja sutartas mokyklos vertybes ir socialinius emocinius gebėjimus. Mokytojai pasitiki mokyklos formaliais lyderiais kaip partneriais, pagalbininkais ir patarėjais.	

2.4. Puoselėti mokyklos tradicijas, kuriant savitą etosą.	2.4.1. Kurti ir puoselėti mokyklos tradicijas.	2017-2019 m.	Mokykloje vyksta tradiciniai renginiai, rengiamos tradicinių amatų mugės, kalendorinės šventės, parodos, projektai, konkursai, akcijos ir kt. Etnokultūra integruojama į formaliojo ir neformaliojo ugdymo programą. Mokykla gali pasidžiaugti bent viena savita etnokultūros puoselėjimo ir gamtos saugojimo tradicija, kasmet vyksta bent vienas renginys, skirtas mokyklos bendruomenės narių saviraiškai.	Rėmėjų lėšos
	2.4.2. Telkti mokyklos bendruomenę išlaikyti gerą klasių mikroklimatą.	2017-2019 m.	Mokinių tarpusavio, mokinių ir mokytojų, mokytojų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba, pasitikėjimu, pastangomis suprasti kitą, geranoriškumu, rūpinimusi padedant ir dalijantis. Siekiama, kad kiekvienas jaustųsi vertingas, reikalingas ir saugus.	
	2.4.3. Formuoti mokyklos įvaizdį stiprinant mokyklos savivaldą, reprezentuojant mokyklą viešojoje erdvėje.	2017-2019 m.	Visos mokyklos savivaldos institucijos veikia darniai, skleidamos informaciją apie mokyklos iniciatyvas. Mokykla tampa žinomesnė regione, ją mielai renkasi mokiniai.	
3 tikslas. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius optimizuojant ugdymosi procesą ir kuriant ugdymosi aplinkas.				
3.1. Saugoti mokyklos turtą ir aplinką.	3.1.1. Suburti bendruomenę mokyklos aplinkai ir turtui saugoti.	2017-2019 m.	Sudaryta darbo grupė, vienijanti mokytojų, tėvų ir mokinių atstovus.	
	3.1.2. Parengti mokyklos dokumentus, reglamentuojančius mokyklos ūkio priežiūros ir saugojimo klausimus.	2017 m.	Parengta tvarka.	
	3.1.3. Plėtoti mokyklos saugos sistemą papildomai įrengiant 5 lauko ir 1 vidaus stebėjimo kameras.	2017 m.	Įdiegta stebėjimo sistema užtikrina gerą mokinių elgesį.	Savivaldybės lėšos

3.2. Kurti modernią ir saugią ugdymosi aplinką.	3.2.1. Įsigyti ugdymo proceso kokybės užtikrinimui reikalingas priemonės.	2017-2019 m.	Parengti mokomųjų kabinetų turbinimo planai. Modernizuoti matematikos ir gamtos mokslų kabinetai, įrengiant juose interaktyvias lentas, atnaujinta kompiuterių bazė. Kokybiškas mokymas (sis), aukštesnė mokinių mokymosi motyvacija, pagerintos mokytojų darbo sąlygos	Mokinio krepšelio, programų, projektų lėšos
	3.2.2. Sukurti mokymuisi ir neformaliai ugdymui pritaikytas ir mokinių poreikius atitinkančias edukacines aplinkas ir poilsio zonas.	2017, 2018 m.	Pateikta paraiška Kalvarijos VVG teritorijos vietos plėtros grupei dėl sporto aikštyno modernizavimo. Dalyvaujama 1.2. Priemonėje. (6B) Viešosios infrastruktūros pritaikymas pagrindinėms paslaugoms teikti. Įrengta tinklinio aikštelė. Įrengta poilsio zona I aukšto fojė I-IV klasių mokiniams. Įrengta patalpa, kurioje mokiniai galės leisti laiką po pamokų, atlikti namų darbus.	Projekto ir savivaldybės lėšos
	3.2.3. Bibliotekoje įdiegti kompiuterinę informacinės paieškos sistemą.	2019 m.	Įdiegta informacinės paieškos sistema bibliotekoje pagerins informacijos paiešką ir jos sklaidą.	Projektų lėšos
	3.2.4. Modernizuoti technologijų kabinetą.	2017 m.	Modernizuotas technologijų kabinetas, sudarytos sąlygos kokybiškam ugdymo programų įgyvendinimui.	MK lėšos
	3.2.5. Atlikti mokyklos vidaus erdvių renovaciją.	2017-2019 m.	Parengtas vidaus erdvių modernizavimo projektas, atliktas mokyklos erdvių remontas.	Projektų, programų lėšos
	3.2.6. Aptverti mokyklos teritoriją tvora.	2017-2019 m.	Aptverta mokyklos teritorija užtikrina mokinių saugumą.	Savivaldybės lėšos
3.3. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.	3.3.1. Plėtoti jau užmegztus ryšius ir ieškoti naujų socialinių partnerių, pritraukiant papildomas lėšas mokyklos materialinei bazei gerinti.	2017-2019 m.	Bendradarbiaujama su Kalvarijos VVG grupe teikiant paraiškas dalyvauti jų organizuojamuose projektuose. Bendradarbiaujama su Jungėnuose esančiomis įmonėmis.	Projektų, programų, rėmėjų lėšos

	3.3.2. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais tobulinant mokyklos mokytojų kompetencijas.	2017-2019 m.	Bendradarbiaujama su Marijampolės M. Lukšienė švietimo centru, Marijampolės sveikatos biuru.	
	3.3.3. Tikslingai panaudoti išorinius žmoniškuosius išteklius kuriant mokyklos aplinką ir organizuojant ugdymo procesą.	2017-2019 m.	Bendradarbiaujama su Jungėnų bendruomene, Jungėnuose esančiomis įmonėmis, mokinių tėvais.	

VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS SISTEMA

Strateginio plano stebėsenos grupė.

Mokyklos strateginio plano įgyvendinimą prižiūri strateginio plano stebėsenos grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2016 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. V-119 „Dėl mokyklos strateginio plano stebėsenos grupės sudarymo“.

Plano įgyvendinimo stebėsenos procesas.

Strateginio planavimo grupė plano projektą pristato mokyklos bendruomenei, mokyklos tarybai. Bendruomenė turi galimybę teikti siūlymus ir pageidavimus.

Strateginio plano stebėsenos grupė kiekvienais metais vasario mėnesį mokyklos bendruomenei pristato ataskaitą apie strateginio plano vykdymą. Neatskiriama strateginio plano dalis yra metinio veiklos plano įgyvendinimas.

Strateginio plano stebėseną vykdoma viso proceso metu ir visais lygiais. Stebėsenos grupė organizuoja posėdžius 2 kartus per metus, aptaria, ar įgyvendinami strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės. Sausio mėnesį vyksta praėjusių metų veiklos ataskaitos analizė. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje.

Strateginių tikslų pasiekimo lygio analizė

Eil. Nr.	Prioritėtinė kryptis, tikslas	Indikatorių apibrėžimas	Indikatoriaus reikšmė			Pastabos
			Buvusi situacija	Buvo planuojama	Dabartinė situacija	

Mokyklos administracija stebi ir vertina, ar mokyklos bendruomenė įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginį planą.

Plano koregavimas ir pratęsimas

Strateginio planavimo grupė kiekvienų metų rudenį koreguoja strateginį planą ir teikia stebėsenos grupei, kuri jį patvirtina ir planas yra pratęsimas.
